

## POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES VACACIONAL CLUB DE LIGA

### 1. RÉGIMEN DE APLICACIÓN.-

La presente política informa sobre el tratamiento de los datos personales de niños, niñas y adolescentes denominados "PARTICIPANTES", inscritos en el Vacacional Club de Liga, organizado por el Club Liga Deportiva Universitaria de Quito (CLUB LDU), así como de sus representantes legales y de los terceros involucrados en la prestación de servicios relacionados.

Aplica a toda recolección, almacenamiento, uso, transmisión, cesión y eliminación de datos personales realizados durante el proceso de inscripción, participación y actividades derivadas del Vacacional, en cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPDP) y normativa complementaria vigente en Ecuador.

### 2. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE.-

- **Razón Social:** Club Liga Deportiva Universitaria de Quito (L.D.U.)
- **RUC:** 1790463265001
- **Domicilio Legal:** Av. Amazonas N41-01 y José Bolaños, Quito – Ecuador.
- **Teléfono:** 0990582296
- **Correo electrónico:** datospersonales@ldu.org.ec

Para garantizar la adecuada gestión en el tratamiento de sus datos, el CLUB LDU ha designado como Delegado de Protección de Datos (DPO) a Juan Martín Chávez, con dirección en Calle Francisco Robles E4-136 y Av. Amazonas, Edificio Proinco Calisto, Piso 12, Quito - Ecuador, teléfono (02) 2544144, profesional a quien podrá dirigirse para cualquier cuestión que precise y con quien puede contactar en la dirección electrónica: dpoclubdeliga@ldu.org.ec.

### 3. TIPOS DE DATOS PERSONALES QUE SE RECOPILAN.-

Durante el proceso de inscripción y ejecución del Vacacional CLUB LDU, se recopilan los siguientes datos:

#### i. Participante:

- **Datos de identificación:** nombres, apellidos, fecha de nacimiento, cédula o pasaporte, sexo, talla de camiseta, fotografía del aspirante, foto de cédula.
- **Datos de contacto:** dirección domiciliaria.
- **Datos de transporte:** parroquia, barrio, calle principal y secundaria, numeración de casa, tipo de vivienda, referencia, coordenadas de la dirección para uso del servicio.
- **Datos de imagen y video:** En caso de que se autorice, fotografías y grabaciones realizadas durante las actividades.
- **Datos de categoría especial:** Datos de salud relacionados a alergias, enfermedades preexistentes, medicamentos en uso, tipo de sangre, información médica relevante con la finalidad de tomar las precauciones y acciones adecuadas para resguardar la salud del PARTICIPANTE. Además, se solicita enviar una copia de la cédula de identidad del PARTICIPANTE con el objetivo de validar su identidad. Usted podrá enviar la copia de la cédula ocultando información que no sea relevante para esta finalidad dejando visibles los nombres, apellidos, número de cédula y la fotografía del PARTICIPANTE.

#### ii. Representante:

- **Datos de identificación:** nombres, apellidos, cédula o pasaporte, parentesco con el PARTICIPANTE.
- **Datos de contacto:** teléfono celular, teléfono de trabajo (opcional), correo electrónico.
- **Datos de facturación:** información tributaria del representante legal o terceros. Además, se solicita enviar una copia de la cédula de identidad del representante con el objetivo de validar su identidad. Usted podrá enviar la copia de la cédula ocultando información que no

sea relevante para esta finalidad dejando visibles los nombres, apellidos, número de cédula y la fotografía del REPRESENTANTE.

iii. **Contacto de Emergencia:**

- **Datos de identificación:** nombres, apellidos.
- **Datos de contacto:** teléfono.

En caso de que el representante inscriba al PARTICIPANTE en su condición de Socio del CLUB LDU, se solicitará el número de socio y una fotografía del carnet de Socio. Así mismo, en caso de que la inscripción del PARTICIPANTE se realice siendo tarjetahabiente Liguista, se solicitará una fotografía de la tarjeta Liguista.

**4. OBTENCIÓN Y RECOLECCIÓN DE DATOS.-**

Los datos personales se obtienen mediante:

- Formulario digital de inscripción completado por el representante legal o terceros.
- Registro de información adicional para servicios complementarios (transporte, seguro de accidentes).
- Captura de imágenes y videos durante las actividades, previa autorización.

**5. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO.-**

Los datos serán tratados para:

Actividad	Finalidad	Finalidad Ulterior	Legitimación	Tipos de datos
Inscripción, matriculación y participación del PARTICIPANTE	Para gestionar el acceso al vacacional, ejecutar y gestionar actividades recreativas, según las edades, entrega de ropa e insumos del vacacional y brindar alimentación al PARTICIPANTE.	N/A	Ejecución de medidas precontractuales solicitadas por el titular y cumplimiento de obligaciones contractuales.  Consentimiento para información sobre alergias. Sin embargo, en caso de emergencias el CLUB LDU podrá tratar la información necesaria para proteger los intereses vitales del PARTICIPANTE.	<b>PARTICIPANTE:</b> Datos básicos: Nombres, apellidos, fecha de nacimiento, cédula o pasaporte, sexo, talla de camiseta, imagen.  Categoría especial: Alergias.  <b>Representante:</b> Datos básicos: Nombres, apellidos, cédula o pasaporte, parentesco, teléfono celular, teléfono del trabajo (opcional), correo electrónico.
Facturación	Para el envío de las facturas al representante correspondientes a los servicios del vacacional, en cumplimiento de obligaciones legales de carácter tributario y contable.	N/A	Obligación legal	<b>Representante o Tercero:</b>  Datos básicos: Nombres, apellidos, cédula o pasaporte, teléfono, correo electrónico, dirección.
Servicios médicos.	Para tomar precauciones y ejecutar las acciones adecuadas para resguardar la salud del PARTICIPANTE.	N/A	Consentimiento para información de salud.  En caso de no compartir esta información o no autorizar su tratamiento el CLUB LDU solo podría dar acompañamiento limitado y podría requerir que el representante o contacto de emergencia gestione atención externa por su cuenta. Sin embargo, en caso de emergencias el CLUB LDU podrá tratar la información necesaria para proteger los intereses vitales del PARTICIPANTE.	<b>PARTICIPANTE:</b>  Datos básicos: Nombres, apellidos, cédula o pasaporte.  Categoría especial: Enfermedades, alergias y medicamentos.

Servicios complementarios del vacacional.	Para gestionar la prestación de servicios complementarios de transporte y seguro de accidentes, en caso de desear acceder a estos servicios.  En caso de contratación de seguro de accidentes, se transferirán los datos a la compañía aseguradora para la gestión del seguro.	N/A	Cumplimiento de obligaciones contractuales.  Consentimiento para la transferencia de datos a la compañía aseguradora.  En caso de no autorizar el tratamiento, el CLUB LDU no podrá brindar el servicio complementario de seguro de accidentes.	<b>PARTICIPANTE:</b>  Datos básicos: Nombres, apellidos, cédula o pasaporte, parroquia, barrio, calle principal y secundaria, numeración, tipo de vivienda, referencia, coordenadas de la dirección.
Uso de imagen y audiovisuales.	Para realizar publicaciones institucionales en redes sociales y página web oficial, en caso de autorizar el uso de imagen del PARTICIPANTE.	N/A	Consentimiento La autorización es voluntaria; si no se otorga o si se revoca la autorización, no se verá afectada la participación del PARTICIPANTE en las actividades del vacacional; simplemente no aparecerá en publicaciones.	<b>PARTICIPANTE:</b>  Datos básicos: Nombres, apellidos, imagen y voz.
Comunicaciones informativas.	Para comunicar información relevante sobre el PARTICIPANTE a los representantes legales respecto a las actividades en el vacacional.	N/A	Cumplimiento de obligaciones contractuales	<b>Representante:</b> Datos básicos: Nombres, apellidos, teléfono, correo electrónico. <b>Contacto de emergencia:</b> Datos básicos: Nombres, apellidos, teléfono.
Acciones de marketing directo.	Para la difusión de información, publicidad y ofertas sobre futuros vacacionales, actividades y otros servicios ofrecidos por el CLUB LDU, en caso de autorizarlo.	Realizar análisis estadísticos y segmentación para mejorar los programas.	Consentimiento	<b>Representante:</b> Datos básicos: Nombres, apellidos, teléfono y correo electrónico.
Videovigilancia.	Para la garantizar la seguridad de las personas, bienes e instalaciones, prevenir delitos y controlar accesos.	N/A	Interés legítimo.	<b>PARTICIPANTE:</b>  Datos básicos: Imagen.

Los datos personales no serán utilizados para fines distintos a los informados a través de esta política y las respectivas autorizaciones.

La finalidad de videovigilancia implica un tratamiento automatizado. Adicionalmente, El CLUB LDU podrá realizar segmentación de datos, reportes estadísticos anonimizados, y análisis para mejorar los servicios y adecuar futuras campañas institucionales y comerciales.

## 6. PRINCIPIOS APLICADOS EN EL TRATAMIENTO.-

El tratamiento de datos se realizará conforme a:

- Licitud.**  
El tratamiento de los datos personales se realizará exclusivamente en los casos permitidos por la ley y bajo un marco legal válido, evitando cualquier uso no autorizado, ilícito o contrario a la normativa vigente. Solo se tratarán los datos que sean estrictamente necesarios para la ejecución del Vacacional del CLUB LDU y sus actividades relacionadas.
- Finalidad legítima, clara y determinada.**  
Los datos serán recopilados únicamente con fines específicos, explícitos y legítimos, los cuales serán informados de manera previa al titular y su representante legal. Dichas finalidades estarán relacionadas directamente con la gestión y operación del Vacacional CLUB LDU, sin ser utilizados para propósitos diferentes o incompatibles.
- Proporcionalidad.**  
El CLUB LDU trata los datos personales con confidencialidad y no transferirá para fines distintos a los mencionados en esta Política, salvo en circunstancias legales permitidas.

- **Seguridad de la información.**  
El CLUB LDU adoptará las medidas técnicas, organizativas y administrativas razonables para proteger los datos personales contra pérdida, acceso no autorizado, uso indebido, alteración, destrucción o divulgación no autorizada.
- **Confidencialidad.**  
Todos los datos personales serán tratados de forma confidencial y únicamente por personal debidamente autorizado, con conocimiento de las obligaciones legales y contractuales de reserva. Ningún dato será divulgado o compartido sin la autorización expresa del representante legal, salvo disposición legal en contrario.
- **Responsabilidad proactiva y rendición de cuentas**  
El CLUB LDU se compromete a adoptar una actitud preventiva y proactiva en la protección de los datos personales, implementando procedimientos y controles periódicos de revisión y mejora continua.
- **Minimización de Datos.**  
Solo se recopilarán y tratarán los datos personales que resulten adecuados, relevantes y estrictamente necesarios en relación con las finalidades para las cuales fueron solicitados. No se solicitarán datos excesivos o que no tengan justificación para la operación segura y adecuada del Vacacional Club de Liga.
- **Conservación.**  
CLUB LDU conservará los datos personales durante el tiempo necesario para cumplir con su finalidad.

## 7. CONSERVACIÓN DE DATOS PERSONALES.-

Los datos contarán en bases de datos administradas por el CLUB LDU o proveedores de servicios autorizados, y estos serán conservados por el tiempo necesario para cumplir con las finalidades señaladas y mientras exista una relación activa.

De manera particular, las cámaras de videovigilancia tienen una duración de hasta 15 días. Posteriormente, las grabaciones se eliminan.

Respecto a las actividades de marketing directo, en caso de autorizarlo, el CLUB LDU almacenará los datos hasta por dos años contados desde la última interacción, salvo revoque el consentimiento otorgado. En caso de revocatoria, se cesará el tratamiento y se eliminarán los datos para dicha finalidad.

Respecto a la publicación de imágenes y videos, en caso de autorizarlo, el CLUB LDU conservará la información hasta por dos años contados desde el otorgamiento de la autorización. En caso de revocar el consentimiento otorgado, se cesará el tratamiento y se procederá con la eliminación.

La conservación podrá considerarse durante un período adecuado para facilitar la defensa ante posibles reclamaciones y auditorías futuras, ya sean internas o externas, de índole administrativa o judicial, tanto a favor como en contra, en relación con la prestación de los servicios ofrecidos.

Además, la retención de estos datos estará alineada bajo los principios de seguridad, integridad y confidencialidad, evitando accesos no autorizados y reduciendo riesgos asociados a su manipulación indebida.

Posteriormente serán eliminados de forma segura, siempre que los datos ya no sean necesarios para los fines autorizados.

## 8. TRANSFERENCIA DE DATOS A TERCEROS.-

En caso de que el representante legal lo autorice, los siguientes datos personales podrán ser transferidos o comunicados para las siguientes finalidades:

- Nombres y apellidos, fecha de nacimiento, número de cédula o pasaporte.



@clubdeliga



@club\_ldu

www.ldu.org.ec

- Destinatario: Seguros Constitución
- Finalidad: Gestión del servicio complementario de seguro de accidentes personales.
- Nombres y apellidos del participante y representante legal, dirección domiciliaria, sexo; edad; contacto telefónico, correo electrónico del representante legal.
  - Destinatario: Compañía de transporte Furgoconmaz S.A.
  - Finalidad: Gestión del servicio complementario de transporte.
- Nombres y apellidos, edad, alergias
  - Destinatario: Servicios de Alimentación.
  - Finalidad: Gestión del servicio complementario de alimentación.

## 9. DERECHOS DE LOS TITULARES.-

El CLUB LDU reconoce y garantiza el ejercicio de los derechos de los titulares en cualquier momento y de forma gratuita, conforme a lo establecido en la LOPDP. Estos derechos comprenden:

- **Acceso:** Derecho a ser informado sobre el contenido previsto en el artículo 12 de la LOPDP. Derecho a conocer y obtener de forma detallada el tratamiento de los datos personales que realiza el CLUB LDU.
- **Rectificación y actualización:** Derecho a que los datos personales erróneos o inexactos, sean rectificadas o actualizadas por el CLUB LDU.
- **Eliminación:** Derecho a solicitar al CLUB LDU la supresión de sus datos personales.
- **Oposición:** Derecho a oponerse o negarse al tratamiento de datos personales por parte del CLUB LDU.
- **Portabilidad:** Derecho a recibir por parte del CLUB LDU sus datos personales en un formato compatible y/o que se transfieran a otro responsable, tomando en cuenta la Normativa de Protección de Datos Personales. Al ejercer este derecho, el CLUB LDU procederá con la eliminación de los datos personales.
- **Suspensión:** Derecho a solicitar la suspensión del tratamiento de sus datos personales.
- **Derecho a no ser objeto de decisiones basadas única o parcialmente en valoraciones automatizadas:** Derecho a oponerse, pedir explicaciones y solicitar la revisión humana de las decisiones basadas exclusivamente en un tratamiento automatizado de los datos que afecten sus intereses.

También podrá revocar en cualquier momento el consentimiento que haya otorgado previamente. En caso de que decida revocar el consentimiento, el CLUB LDU suspenderá el tratamiento de los datos y no podrá llevar a cabo las finalidades relacionadas que dependan del consentimiento por parte del representante legal. Es importante señalar que la revocatoria del consentimiento no afecta la licitud de las actividades de tratamiento que se hayan realizado previo a la solicitud.

El representante legal podrá presentar solicitudes, así como revocar el consentimiento otorgado, presentando una solicitud a través de los siguientes canales:

- **Dirección:** Av. Amazonas N41-01 y José Bolaños, Quito - Ecuador
- **Correo electrónico:** [datospersonales@ldu.org.ec](mailto:datospersonales@ldu.org.ec)

Las solicitudes presentadas serán gestionadas conforme los tiempos establecidos en la Normativa de Protección de Datos Personales.

El CLUB LDU se reserva el derecho a solicitar se aclare o amplíe la solicitud, en caso de considerarlo necesario.

En caso de que se considere que la respuesta a la solicitud vulnera los derechos del titular, no se atiende de manera oportuna, o desee presentar requerimientos, peticiones, quejas o reclamos respecto a la aplicación

de principios y el cumplimiento de obligaciones por parte de CLUB LDU, podrá presentar un requerimiento ante el DPO del CLUB LDU al correo: [dpoclubdeliga@ldu.org.ec](mailto:dpoclubdeliga@ldu.org.ec).

#### **10. EFECTOS DE SUMINISTRAR DATOS ERRÓNEOS O INEXACTOS**

Es su responsabilidad proporcionar datos que sean correctos, completos y actualizados. En caso de proporcionar datos erróneos o inexactos, el CLUB LDU no podrá cumplir con las finalidades informadas previamente, pudiendo reservarse el derecho de proveer los servicios del campamento vacacional.

#### **11. MEDIDAS DE SEGURIDAD**

El CLUB LDU implementa medidas técnicas, organizativas y jurídicas para proteger los datos personales contra accesos no autorizados, pérdida o alteración, incluyendo:

- Control de acceso a sistemas y áreas sensibles.
- Videovigilancia en áreas comunes, sin audio.
- Protocolos internos de seguridad informática.
- Contratos de confidencialidad con proveedores y aliados.

#### **12. ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA**

EL CLUB LDU realiza revisiones y actualizaciones periódicas de la presente Política, en atención a los cambios normativos, así como en virtud de las directrices que emita la Autoridad de Protección de Datos.

Última actualización: 13 de mayo de 2026.